

## Regulamin korzystania ze stanowisk komputerowych biblioteki szkolnej

1. Stanowiska komputerowe zostały zainstalowane do poszukiwań różnorodnych za pomocą sieci Internet.
2. Wszyscy użytkownicy powinni się wpisać do zeszytu użytkownika.
3. Użytkownicy komputerów są zobowiązani do korzystania zgodnie z ich przeznaczeniem, to znaczy w celach edukacyjnych.
4. Zabronione jest korzystanie z komputerów w celach zarobkowych, wykonywania czynności naruszających prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania i danych.
5. Korzysta się tylko z zainstalowanych programów. Zabrania się instalowania innych programów i dokonywania zmian w już istniejących oprogramowaniach.
6. U nauczyciela bibliotekarza można dokonywać rezerwacji stanowiska komputerowego osobicie. Pierwszeństwo mają uczniowie, nauczyciele oraz pracownicy szkoły.
7. Jeżeli czytelnik opuści stanowisko na dłużej niż 15 minut bez zgłoszenia bibliotekarzowi zostanie ono udostępnione innemu użytkownikowi bez zabezpieczenia wyszukanych wcześniej danych.
8. Wszelkie uszkodzenia lub nieprawidłowości w pracy komputerów należy zgłaszać natychmiast bibliotekarzowi.
9. Dla komfortu pracy wszystkich użytkowników, w bibliotece należy zachować ciszę. Okrycia wierzchnie, torby, plecaki itp. należy zostawić w swoich szafkach. Nie wolno wносить napojów ani artykułów spożywczych.
10. W przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązujących zasad, bibliotekarz ma prawo do natychmiastowego przerwania sesji użytkownika.